

- психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды;
- современные теории и методы консультирования;
- этические нормы организации и проведения консультативной работы;
- содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы;
- закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;
- методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи;
- методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;
- формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;
- закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций;
- теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива;
- основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе;
- превентивные методы работы с обучающимися "группы риска" (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии);
- профессиональную этику;
- международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей;
- трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка;
- нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда, техники безопасности и противопожарной защите.

2. Должностные обязанности

На педагога-психолога возлагаются следующие должностные обязанности:

- 2.1. Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.
- 2.2. Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ.
- 2.3. Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников.
- 2.4. Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей.
- 2.5. Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

- 2.6. Психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности.
- 2.7. Психологическая экспертиза программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды.
- 2.8. Консультирование педагогов и преподавателей образовательных организаций при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся.
- 2.9. Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса.
- 2.10. Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам.
- 2.11. Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 2.12. Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации.
- 2.13. Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся.
- 2.14. Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.
- 2.15. Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов.
- 2.16. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).
- 2.17. Информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности.
- 2.18. Просветительская работа с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребенка.
- 2.19. Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.
- 2.20. Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения.
- 2.21. Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию).
- 2.22. Участие в работе территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.23. Участие в совместной работе с отделом по делам несовершеннолетних, следственным комитетом, народным городским судом, представляя интересы несовершеннолетних при допросах, заседаниях, следственных действиях.
- 2.24. Осуществление консультативной, диагностической, психокоррекционной, профилактической, просветительской работы с обучающимися образовательных организаций, в том числе с выходом (выездом) в образовательные организации Зеленодольского муниципального района.

2.25. Консультирование педагогов образовательных учреждений по вопросам развития обучающихся, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетенции обучающихся, педагогических работников, родителей (лиц, их заменяющих), в том числе с выходом (выездом) в образовательные организации Зеленодольского муниципального района.

2.26. Участие в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, воспитательных и других мероприятий, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим), в том числе с выходом (выездом) в образовательные организации Зеленодольского муниципального района.

2.27. Повышение своей профессиональной квалификации не реже одного раза в 3 года.

2.28. Выполнение общественных поручений директора МБУ ДО «Центр творчества ЗМР РТ».

3. Права работника

Педагог-психолог имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей должностной инструкцией.

3.3. Сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в работе организации и вносить предложения по их устранению.

3.4. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и других специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.5. Привлекать специалистов структурных подразделений к решению возложенных на него задач.

3.6. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4. Ответственность работника

Педагог-психолог несет ответственность:

4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

С должностной инструкцией ознакомлен(а), один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.

(подпись)

ФИО

Дата